

LAPORAN PELATIHAN DIGITAL VIDEO CONTENT CREATOR

10 Agustus 2023

Pelatihan Digital Video Content Creator Bagi Guru dan Tenaga Kependidikan di DKI Jakarta



 [lpp.unindra](https://www.instagram.com/lpp.unindra)

 www.diklatunindra.id



LEMBAR PENGESAHAN

1. Judul Kegiatan : Pelatihan *Digital Video Content Creator* Bagi Guru dan Tenaga Kependidikan di DKI Jakarta
2. Peserta Program : Guru dan Tenaga Kependidikan
Jumlah Peserta : 43 orang
3. Lokasi Kegiatan : Gedung Diklat UNINDRA
Tempat Kegiatan : Pancoran Mas
Kabupaten/Kota : Depok, Jawa Barat
Propinsi : Depok, Jawa Barat
4. Waktu Kegiatan : 10 Agustus 2023
5. Luaran Yang Dihasilkan : Sertifikat

Menyetujui,
Kepala Lembaga Pendidikan dan Pelatihan


Dr. Anna Nurfarhana
NIDN. 0309056101



Jakarta, 20 Agustus 2023
Koordinator Pelaksana


Agus Darmawan, M. Kom
NIDN. 0324088703

KATA PENGANTAR

Puji syukur penyusun panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, sehingga penyusunan laporan pertanggungjawaban kegiatan Pelatihan *Digital Video Content Creator* Bagi Guru dan Tenaga Kependidikan di Sekolah Lingkungan PGRI dapat terselesaikan dengan baik. Penyusunan laporan ini bertujuan untuk menjamin pengendalian mutu kegiatan yang ada di Universitas Indraprasta PGRI (UNINDRA) khususnya pada Lembaga Pendidikan dan Pelatihan.

Laporan ini dapat terselesaikan berkat bantuan-bantuan dari beberapa pihak sehingga pada kesempatan ini penyusun menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Bapak Prof. Dr. H. Sumaryoto., selaku Rektor Universitas Indraprasta PGRI
2. Ibu Dr. Anna Nurfarhana., selaku Kepala Lembaga Pendidikan dan Pelatihan
3. Bapak Dr. Hendro Prasetyono., selaku Sekretaris Lembaga Pendidikan dan Pelatihan
4. Bapak Ahmad Nasobandi, S.Kom., selaku Kepala Bagian Tata Usaha Lembaga Pendidikan dan Pelatihan.
5. Segenap panitia dan semua pihak yang turut membantu pelaksanaan pelatihan sampai dengan menyelesaikan laporan ini.

Pada akhirnya penyusun menyadari bahwa penulisan laporan ini masih belum sempurna baik bentuk, isi maupun teknik penyajiannya, untuk itu penyusun mengharapkan kritik, masukan dan saran demi perbaikan kualitas laporan. Semoga laporan ini dapat bermanfaat demi kemajuan dan komitmen kita bersama.

Jakarta, Agustus 2023

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Judul	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	v
DAFTAR GRAFIK	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Gambaran Umum Kegiatan	1
B. Dasar Kegiatan	2
C. Jenis Kegiatan	3
D. Maksud dan Tujuan	3
E. Manfaat Kegiatan	3
F. Sasaran Kegiatan	3
G. Hasil Yang di Harapkan	3
BAB II PELAKSANAAN KEGIATAN	4
A. Pelaksanaan Kegiatan.....	4
1. Waktu Kegiatan.....	4
2. Tempat Pelaksanaan	4
3. Bentuk Pelaksanaan.....	4
4. Panitia Penyelenggara	4
5. Instruktur	5
6. Realisasi Jadwal Kegiatan	14
B. Pasca Kegiatan	14
C. Hasil Kegiatan.....	15
BAB III PENUTUP	16
A. Kesimpulan	16
B. Saran	16
LAMPIRAN – LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1. Nama-Nama Panitia Kegiatan	5
Tabel 2.2. Nama-Nama Instruktur Kegiatan Pelatihan	5
Tabel 2.3. Rekapitulasi penilaian instruktur Kegiatan Pelatihan.....	6
Tabel 2.4. Jadwal pelaksanaan pelatihan.....	14

DAFTAR GRAFIK

	Halaman
Grafik 2.1. Sebaran Peserta	9
Grafik 2.2. Hasil Angket Peserta.....	13

BAB I

PENDAHULUAN

A. Gambaran Umum Kegiatan

Bagi generasi z atau yang dikenal dengan istilah gen-z media sosial telah merambat menjadi ‘sahabat baik’ dalam segala aspek kehidupan. Tidak hanya dalam pergaulan sosial, namun kini juga telah menjadi media dalam dunia pembelajaran. Kebutuhan akan informasi dan kesenangan yang diperoleh melalui konten yang disajikan dalam media sosial telah membantuk perubahan budaya yang sangat signifikan. Ketergantungan akan media sosial telah menjadi sebuah kewajaran dalam perkembangan dunia saat ini. Hal ini menjadi dampak nyata dari perkembangan teknologi informasi dan komunikasi. Fenomena penggunaan media sosial di kalangan masyarakat modern memunculkan peluang bisnis baru dalam bidang industri kreatif. Profesi *content creator* menjadi satu dari sekian banyak profesi baru yang diciptakan oleh media sosial. *Content creator* sendiri dapat dibagi menjadi beberapa profesi spesifik, yakni Selebgram, YouTuber, Beauty Vlogger, Endorser, Fotografer, Travel Blogger, dan masih banyak lainnya.(Hermawan, 2018) Berdasarkan survei Asosiasi Penyelenggara Jasa Internet Indonesia (APJII), mayoritas pengguna internet di kalangan masyarakat Indonesia termasuk dalam kelompok usia 19-34 tahun (49,52%), diikuti kelompok usia 35-54 tahun (29,55%), kelompok usia 13-18 tahun (16,68%), dan kelompok usia di atas 54 tahun (4,24%) (Katadata, 2018). Gen-z saat ini sangat akrab dengan dunia internet atau media sosial. Banyak di antara mereka yang menghabiskan waktu sehari-hari hanya dengan bermain gadget dan ‘berkeliaran’ di media sosial. Banyaknya konten di media, yang bermanfaat maupun tidak sangat memanjakan dan melalaikan mereka, tanpa terpikir bagaimana untuk dapat menciptakan sebuah konten dan menjadi *content creator*. Melalui kegiatan pengabdian ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan dan pemahaman mengenai penggunaan Guru merupakan pendidik profesional yang mempunyai tugas, fungsi, dan peran yang sangat penting dalam mencerdaskan kehidupan bangsa. Guru yang profesional akan mampu berpartisipasi dalam pembangunan nasional, khususnya dalam mencapai visi pendidikan 2025, yaitu menciptakan insan Indonesia yang cerdas dan kompetitif. Tidaklah berlebihan apabila dikatakan bahwa masa depan masyarakat, bangsa dan negara, sebagian besar ditentukan oleh guru. Oleh karena itu, sebagaimana diamanatkan dalam Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen,

profesi guru harus dihargai dan dikembangkan sebagai profesi yang bermartabat. Untuk dapat melaksanakan amanat undang-undang tersebut, guru dituntut memiliki kompetensi yang memadai, baik kompetensi pedagogik, profesional, sosial, *leadership*, dan spiritual. UUGD juga menekankan bahwa guru wajib memiliki kualifikasi akademik, kompetensi, sertifikat pendidik, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki kemampuan untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional. Namun kenyataan di lapangan menunjukkan fakta yang masih sangat jauh dari yang diharapkan. Pada tahun 2013 Pemerintah Indonesia, dalam hal ini Kemendikbud, melaksanakan uji kompetensi guru (UKG), terutama bagi guru yang sudah tersertifikasi. Disamping untuk memetakan kompetensi guru, tujuan uji kompetensi tersebut juga untuk mengukur besarnya pengaruh sertifikasi terhadap kompetensi guru. Uji kompetensi tersebut dikonsentrasikan pada dua kompetensi utama, yaitu kompetensi pedagogik dan profesional. Berbagai studi menunjukkan bahwa lebih dari 50% hasil belajar siswa dipengaruhi oleh guru. Agar pendidikan bermutu, harus diupayakan agar setiap sekolah/madrasah memiliki guru yang profesional. Dalam realitanya, sebagian guru dan tenaga administrasi dihadapkan pada beragam permasalahan, diantaranya: Keterampilan untuk membangkitkan minat peserta didik terhadap ilmu pengetahuan belum dikuasai secara baik. Kemampuan pengelolaan proses pembelajaran belum efektif dan bermutu tinggi. Penguasaan dan keterampilan TIK, publikasi ilmiah, dan karya inovatif masih rendah. Peran guru sebagai seorang pendidik harus mampu membuat peserta didik merasa tertarik dengan pembelajaran yang dilakukan.

Dengan adanya beragam kendala yang dihadapi guru dan tenaga kependidikan menjadi indikator pelaksanaan pelatihan dalam peningkatan kompetensi guru dan tenaga kependidikan secara maksimal. Lembaga Pendidikan dan Pelatihan UNINDRA bekerjasama dengan PGRI memberikan solusi dalam permasalahan tersebut dengan mengadakan pelatihan yang pada kesempatan ini berupa pelatihan konten kreator.

B. Dasar Kegiatan

Adapun dasar kegiatan sebagai berikut :

1. 26/Spengj/DIKLAT/UNINDRA/V/ 2023
Undang-Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
2. SK Rektor atas pendirian Lembaga Pendidikan dan Pelatihan No. 06/R/Unindra/I/2017

3. Hasil diskusi dengan Ketua PGRI Provinsi DKI Jakarta perihal kebutuhan peningkatan kompetensi TIK bagi guru.

C. Jenis Kegiatan

Jenis kegiatan berupa Pelatihan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) dengan materi *digital video content creator*.

D. Maksud dan Tujuan

Adapun maksud dan tujuan kegiatan adalah sebagai bentuk kepedulian PGRI dan LPP UNINDRA dalam meningkatkan sumber daya dan kompetensi guru dan tenaga kependidikan pada bidang *digital video content creator*.

E. Manfaat Kegiatan

Setelah mengikuti pelatihan, peserta diharapkan memiliki kompetensi dalam hal sebagai berikut:

1. Mampu menjadi *content creator* pendidikan
2. Mampu membuat *script* yang menarik
3. Mengoperasikan perangkat lunak yang digunakan untuk pembuatan video
4. Mampu mengedit video sederhana
5. Mampu menciptakan *video content creator* dengan tampilan yang menarik

F. Sasaran Kegiatan

Sasaran utama kegiatan ini adalah Guru dan tenaga Kependidikan di sekolah lingkungan PGRI

G. Hasil yang di Harapkan

1. Membantu meningkatkan kompetensi guru dan tenaga kependidikan di lingkungan PGRI.
2. Membantu menambah kreativitas dan keterampilan guru dan tenaga kependidikan dalam membuat *digital video content creator* sehingga dapat tercipta alat komunikasi dalam bentuk audio visual yang dapat menarik minat peserta didik.

BAB II PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan

1. Waktu Kegiatan

Kegiatan pelatihan Pelatihan Bagi Para Guru dan Tenaga Kependidikan di Sekolah Lingkungan PGRI yang dilaksanakan pada hari Kamis, 10 Agustus 2023, Pukul 08.00 s.d. 16.00 WIB kegiatan pembelajaran Via Luring.

2. Tempat Pelaksanaan

Kegiatan pelatihan ini dilaksanakan di Universitas Indraprasta PGRI Gd diklat Jl. Raya Pancoran Mas Kota Depok.

3. Bentuk Pelaksanaan

Kegiatan pelatihan Bagi Para Guru dan Tenaga Kependidikan di Sekolah Lingkungan PGRI ini dilaksanakan dalam bentuk teori dan praktek dengan metode praktikum, studi kasus, tanya jawab berdasarkan materi yang disampaikan instruktur.

4. Panitia Penyelenggara

Kegiatan pelatihan Bagi Para Guru dan Tenaga Kependidikan diselenggarakan oleh Lembaga Pendidikan dan pelatihan dengan PGRI dengan panita sebagai berikut:

Tabel 2.1

Nama-Nama Panitia Kegiatan Pelatihan

No.	Nama	Keterangan
1.	Dr. Anna Nurfarhana	Kepala Lembaga Pendidikan dan Pelatihan
2.	Dr. Hendro Prasetyono	Sekretaris Lembaga Pendidikan dan Pelatihan
3.	Ahmad Nasobandi	Koordinator Pelaksana
4.	Agus Darmawan	Pelaksana Kegiatan
5.	Anita Ria	Pelaksana Kegiatan
6.	Wening Estiningsih	Pelaksana Kegiatan
7.	Rohyati	Pelaksana Kegiatan
8.	Lintang Pradana	Pelaksana Kegiatan

Sumber : Surat Keputusan dan Surat Tugas Lembaga

5. Instruktur

Instruktur berasal dari Tim BPPTiK, praktisi berpengalaman yang memiliki sertifikat kompetensi dibidangnya. Adapun nama-nama Instruktur sebagai berikut :

Tabel 2.2

Nama-Nama Instruktur Kegiatan Pelatihan

No.	Nama	Asal Instansi
1.	Duane Masaji Raharja, M.I.Kom.	Universitas Indraprasta PGRI
2.	Maemunah N. Sari, S.Pd., M.S.Ak.	Universitas Indraprasta PGRI

Sumber : Surat Tugas Instruktur Pelatihan

Selanjutnya untuk menjamin mutu atas kinerja instruktur pelatihan di setiap akhir sesi pengajaran dilakukan angket penilaian peserta terhadap instruktur dengan 5 unsur penilaian di tiap-tiap kelas dan materi dan diperoleh rekapitulasi hasil sebagai berikut:

Tabel 2.3

Rekapitulasi Penilaian Instruktur Kegiatan Pelatihan

No	Materi Pelatihan	Nama Instruktur	Hasil penilaian	Keterangan
1.	Ruang 1	Maemunah N. Sari, S.Pd., M.S.Ak.	4.8	SANGAT KOMPETEN
2.	Ruang 2	Duane Masaji Raharja, M.I.Kom.	4,8	SANGAT KOMPETEN

Sumber : Angket Penilaian Peserta

Selanjutnya adalah hasil survey yang dilakukan kepada peserta yang telah menyelesaikan pelatihan sebanyak 43 orang yang dibagi menjadi 2 kelas yaitu Ruang 1 dan Ruang 2.

Kepuasan Pelatihan *Digital Video Content Creator* di Sekolah Lingkungan PGRI

Nama Lengkap Sesuai KTP (dengan huruf kapital di depan setiap kalimat & tanpa gelar) Contoh: Pradana Lintang

43 responses

Euis Sintia Nugraha

ANWAR MUKHTAROM

Kresno Triono

Indira Zahra

Siti Aisyah

Wahyudi Prasetianto

Aris Widodo

Syaiful Bahri

Muhammad Riyadi

Nama Lengkap Sesuai KTP (dengan huruf kapital di depan setiap kalimat & tanpa gelar) Contoh: Pradana Lintang

43 responses

Niken Nurazizah

Mitsubit Engkoihi

Vitia Nur Oktaviani

PURWATI SEPTYANINGRUM

Falihatul Ibriza Purnidya Anugrah

YULVITA NINGRUM

Muhammad Iqbal

Dio Herstianang

M Ismail Walid

Nama Lengkap Sesuai KTP (dengan huruf kapital di depan setiap kalimat & tanpa gelar) Contoh: Pradana Lintang

43 responses

012345678

Nadiyahana Farhah Haslah

Rahmad Syahrin Siregar

Teguh

Ani Anjarwati

YANTI KRISNA

NASEKHATUL MUKAROMAH

Reza Yulian Eka Putra

Siti Rofiah

Nama Lengkap Sesuai KTP (dengan huruf kapital di depan setiap kalimat & tanpa gelar) Contoh: Pradana Lintang

43 responses

YANU MANOVIYADI

Juan Carlo Hamonangan

Anggraeni Indri Hapsari

GALIH DOLAR SUGARA

Neng Eva Setiani

YANIS RACHMAT SUCIYANTO

SUSILO HARI PRABOWO

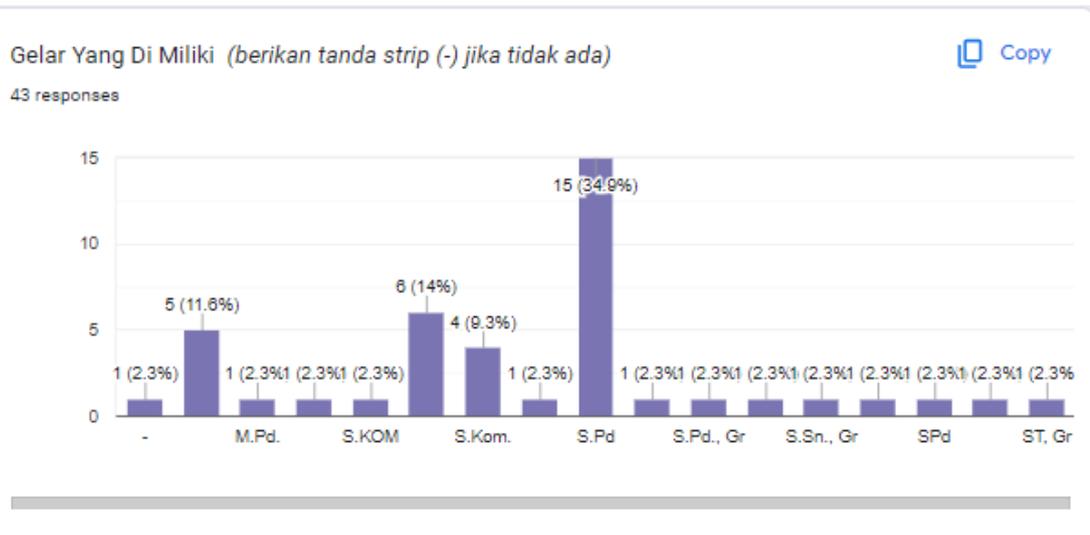
Yusnia

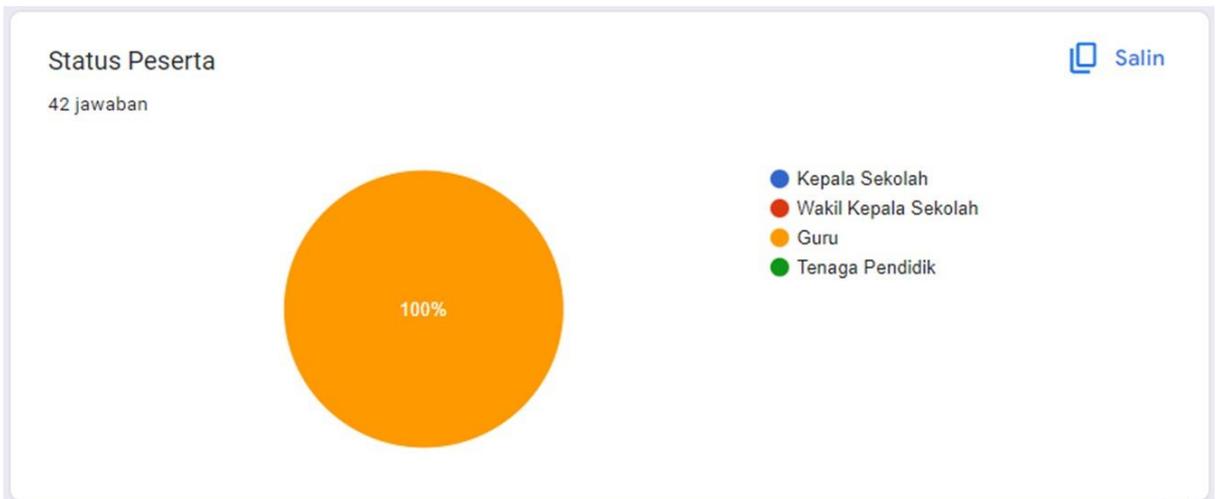
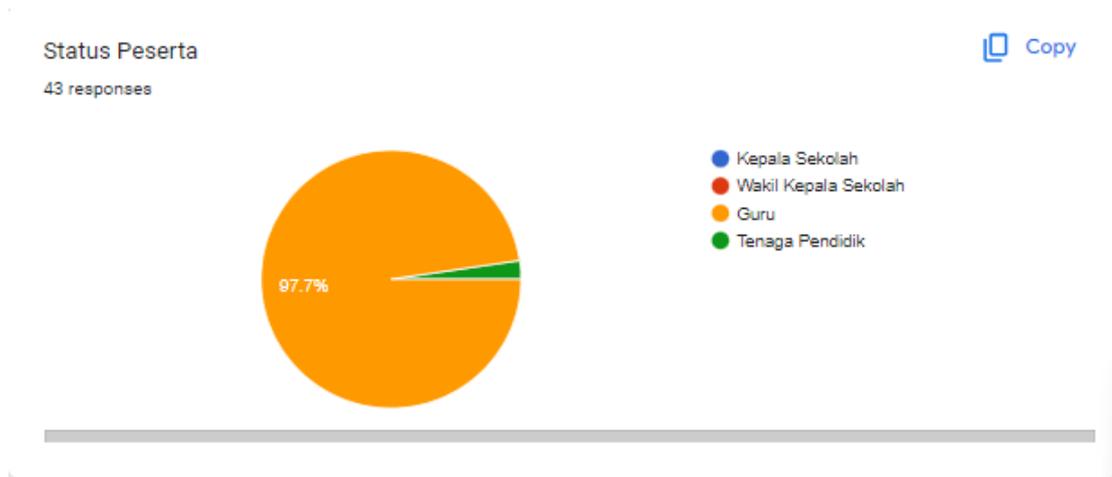
Ulfah Istiadah

Nama Lengkap Sesuai KTP (dengan huruf kapital di depan setiap kalimat & tanpa gelar) Contoh: Pradana Lintang

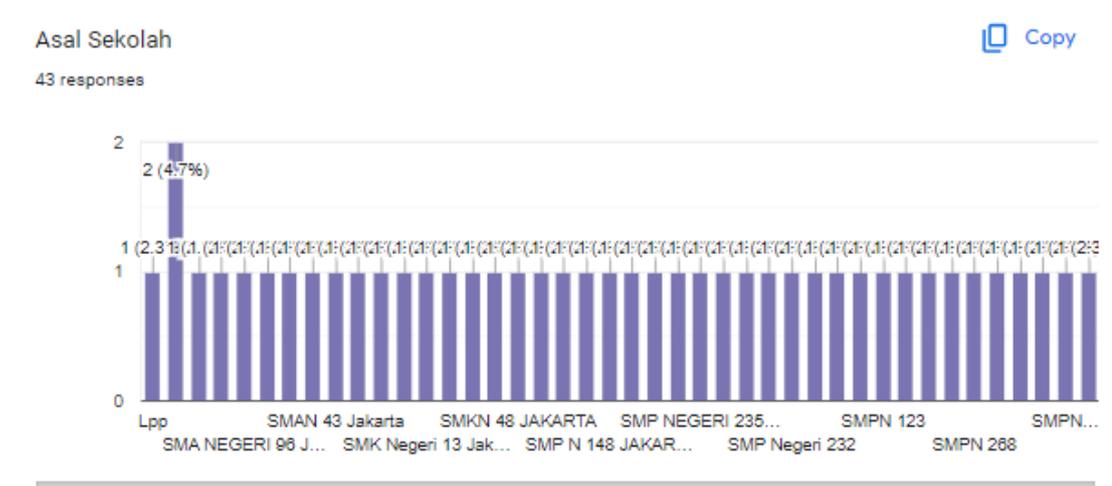
43 responses

Yusnia
Ulfah Istiadah
Amril Sholahuddin Tasi
DEVI SUGIARTI
SYAWAL SORMIN
SLAMET ABIDIN
BUDIYANTO
MUHTARUL ULA
QOF FURQONIKA A'LA ALAQ GHOFANANDA





Gambar 2.1 Sebaran Peserta

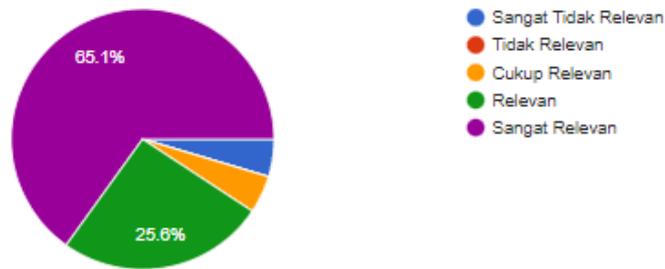


Silahkan Bapak/Ibu menjawab dengan sebenarnya beberapa pernyataan berikut terkait dengan materi pelatihan yang telah diikuti

Materi pelatihan yang diterima relevan untuk menunjang pekerjaan Bapak/Ibu

[Copy](#)

43 responses

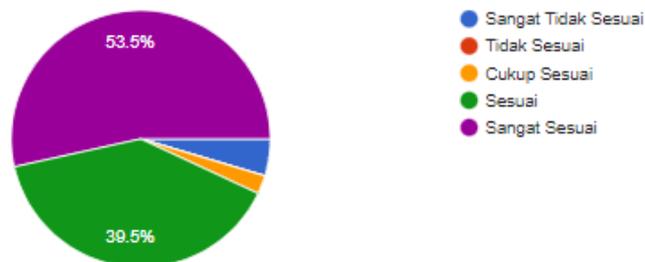


Materi pelatihan yang diterima sesuai dengan harapan Bapak/Ibu

[Copy](#)

43 responses

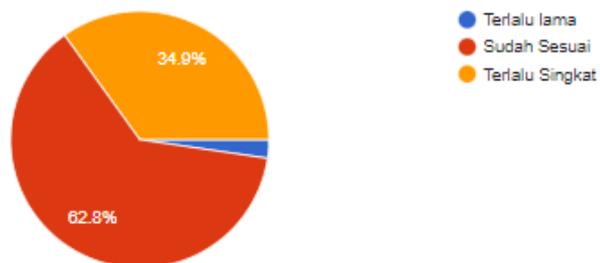
[Copy chart](#)



Durasi pelaksanaan pelatihan

[Copy](#)

43 responses

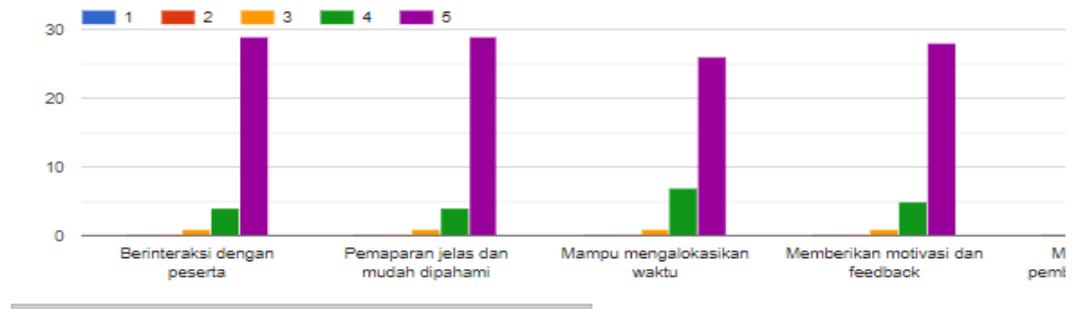


Silahkan Bapak/Ibu menjawab pernyataan-pernyataan berikut berdasarkan apa yang dirasakan mengenai pengajar

Untuk Pengajar Kedua (bapak duane masaji Raharja, M.I.Kom)
 Berikan tanggapan Anda terhadap keseluruhan pengajar kedua pelatihan yang Anda ikuti.

 Copy

1 = Sangat tidak setuju 5 = Sangat setuju



Untuk Pengajar Kedua (bapak duane masaji Raharja, M.I.Kom)
 Berikan tanggapan Anda terhadap keseluruhan pengajar kedua pelatihan yang Anda ikuti.

 Copy

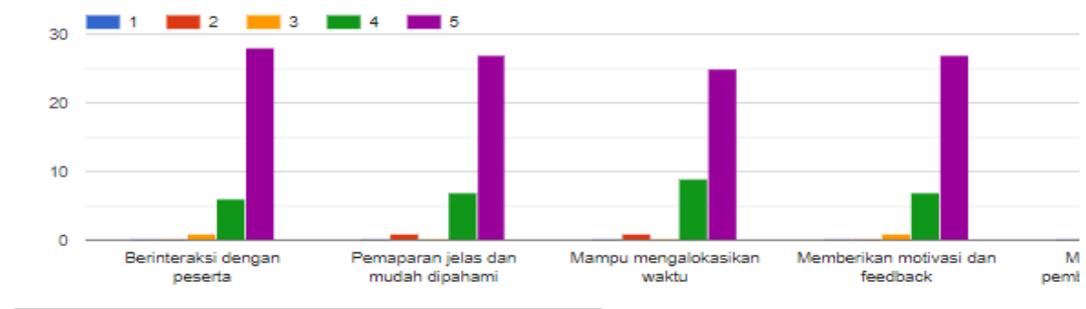
1 = Sangat tidak setuju 5 = Sangat setuju



Untuk Pengajar Pertama (ibu Maemunah nurmaya sari , M.S.Ak)
 Berikan tanggapan Anda terhadap keseluruhan pengajar pertama pelatihan yang Anda ikuti.

 Copy

1 = Sangat tidak setuju 5 = Sangat setuju



Untuk Pengajar Pertama (ibu Maemunah nurmaya sari , M.S.Ak)



Berikan tanggapan Anda terhadap keseluruhan pengajar pertama pelatihan yang Anda ikuti.

1 = Sangat tidak setuju 5 = Sangat setuju



Tuliskan saran atau masukan terkait materi/pengajar/sarana prasarana/hal lain

43 responses

- sangat menarik dan bermanfaat
- Lanjutkan dengan materi yang lain
- Lebih banyak lagi pelatihan untuk praktisi guru untuk update dan peningkatan kompetensi dan memajukan ekonomi bangsa lewat pendidikan
- Waktu pelatihan bisa diperpanjang 2hari. Tempat pelatihan dipilih ditengah kota sehingga bisa dijangkau semua peserta yang ingin ikut
- Menambah Wawasan dan pengetahuan saya tentang konten kreator
- Durasi Pelatihan Ditambahkan
- Diharapkan adanya alat penunjang dalam pembelajaran
- Waktu pelatihan di tambah lagi menjadi 2 atau 3 hari agar lebih optimal

Tuliskan saran atau masukan terkait materi/pengajar/sarana prasarana/hal lain

43 responses

- Selain Komputer tambahkan alat peraga lainnya, seperti kamera dan perangkatnya
- durasi pelatihan terlalu singkat sehingga materi pelatihan belum bisa diaplikasikan secara maksimal
- Terima kasih atas kesempatan yang diberikan pada saya untuk mengikuti kegiatan ini. Over all, untuk kepanitiaan, pemateri dan sarana prasarana sudah cukup baik dan oke. Hanya saja lokasi yang agak jauh, namun alhamdulillah masih terjangkau dengan kereta dan moda ojek online.
- materi pelatihan yang diberikan sangat bagus dan menarik karena berhubungan langsung dengan kehidupan sehari-hari, pengajar yang sangat menarik, serta dilengkapi dengan sarana dan prasarana yang sangat mengjangkau. untuk kedepannya semoga bisa diadakan lagi pelatihannya dengan durasi waktu yang agak disesuaikan dengan kebutuhan
- Sudah cukup baik semoga dikemudian hari lebih baik lagi
- Sangat bagus materinya
- Sangat kreatif materi yang diberikan tetapi waktu nya terlalu singkat.

Tuliskan saran atau masukan terkait materi/pengajar/sarana prasarana/hal lain

43 responses

Materi content creator sangat berguna untuk berkarya, untuk pengajar sangat menarik dalam penyampaian sangat lugas, untuk prasarana sangat baik

Saran saya untuk Materi sangat bagus sekali, dan saya ingin di adakan kembali pelatihan pelatihan digital video content creator dengan materi yang lebih detail banget agar bisa lebih semakin maju dalam membuat konten di lingkup pendidikan.

untuk pengajar sangat relevan sekali dengan materinya menguasai tentang video content creator.

sarana dan prasaran sangat mendukung sekali untuk melakukan pelatihan digital video conten creator ini.

saran saya segera di percepat proses pembangunan fasilitas yang ada di diklat unindra PGRI ini agar lebih semakin baik dalam memberi pelayanan. terimakasih

Semoga pelatihan seperti ini lebih sering dilaksanakan, tetapi lokasi dapat lebih terjangkau

Oke

terimakasih atas pelatihannya semoga kedepannya bisa adaa lagi dengan versi pelatihan jarak jauhnya

Tuliskan saran atau masukan terkait materi/pengajar/sarana prasarana/hal lain

43 responses

Ada kelanjutan atau sesi 2

tambah pelatihannya, agar lebih mantap

fasilitas pelatihan baik, hanya lokasinya saja yang terlalu jauh

lebih bnyak lagi tema-tema yang menarik untuk dibuat pelatihan.

UNTUK KESELURUHAN SUDAH BAGUS DAN MEMUASKAN. NAMUN PERJALAN JAUH DARI TEMPAT KAMI TINGGAL

SANGAT MENARIK DAN DAPAT MENGOPERASIKAN ALAT-ALAT DENGAN BAIK

Tempat pelatihannya lumayan jauh

Sudah sangat baik

AC nya lebih dingin lagi

Tuliskan saran atau masukan terkait materi/pengajar/sarana prasarana/hal lain

43 responses

Karena undangannya baru disampaikan kemarin malam jadi tidak ada persiapan dan terkesan dadakan. Dan terima kasih atas semua materi dan pelayanan selama kegiatan.

Tempat jangan terlalu jauh dengan tempat mengajar dan waktu jangan terlalu lama

Semoga sering diadakan pelatihan free seperti ini.

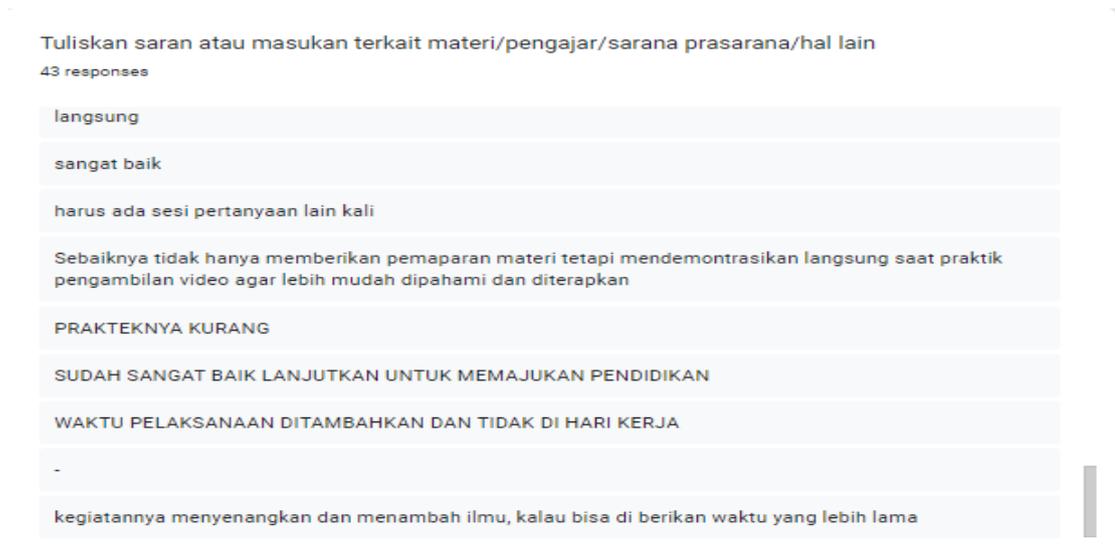
pemateri memberikan video conten pribadi supaya bisa memberikan contoh pembuatan video yang baik dan bagus

Pelaksanaan lancar dan baik

untuk kegiatan lebih di kembangkan materinya dan waktu diklatnya, agar lebih bisa banyak praktik langsung

sangat baik

harus ada sesi pertanyaan lain kali



Gambar 2.2 Hasil Angket Peserta

6. Realisasi Jadwal Kegiatan

Tabel 2.6

Jadwal Pelaksanaan Pelatihan

No	Jam Kegiatan	Mata Acara	Keterangan
1.	08.00 - 08.30	Registrasi Peserta	Tim LPP & Peserta
2.	08.30 - 08.45	a) Pembukaan Kegiatan b) Doa Pembuka c) Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya d) Lagu Mars Universitas Indraprasta PGRI	a) MC b) Tim LPP dan Peserta c) Dirigen d) Dirigen
3.	08.45 - 09.00	Sambutan-sambutan: 1. Ketua PGRI Provinsi DKI Jakarta 2. Rektor Universitas Indraprasta PGRI	1. Dr. H. Adi Dasmin 2. Prof. Dr. H. Sumaryoto
4.	09.00 - 09.15	Sesi Foto Bersama	Seluruh Hadirin
5.	09.15 - 12.00	Pelatihan Materi 1	Tutor/ Pengajar
6.	12.00 - 13.00	ISHOMA	Tim LPP dan Peserta

7.	13.00 - 14.30	Pelatihan Materi 2 (Diselingi <i>coffeebreak</i>)	Tutor/ Pengajar
8.	14.30 - 16.00	Pelatihan Materi 3	Tutor/ Pengajar
9.	16.00 - 16.15	Penutup dan Ramah-tamah	Tim LPP dan Peserta

Selanjutnya adalah survey mengenai pelatihan Bagi Para Guru guru yang diisi oleh 43 peserta yang menyelesaikan pelatihan.

B. Pasca Pelaksanaan

1. Panitia pelaksana melaksanakan rapat evaluasi kegiatan pelatihan yang dilaksanakan setelah kegiatan penutupan berakhir bersama instruktur, dalam hasil rapat diperoleh masukan atas hasil pelaksanaan kegiatan pelatihan dari instruktur yang hadir dalam acara sehingga mendapatkan pengambilan suatu keputusan demi pengendalian mutu dalam suatu kegiatan
2. Koordinator secara informal menyampaikan hasil kegiatan kepada sekretaris lembaga pendidikan dan pelatihan.
3. Sertifikat diberikan secara luring kepada seluruh peserta .
4. Panitia menyusun laporan kegiatan pelatihan secara rinci mulai dari tahapan persiapan, pelaksanaan, dan pasca pelaksanaan sesuai sistematika laporan kegiatan
5. Panitia mengadakan rapat akhir sebagai pertanggungjawaban hasil kinerja kepada kepala dan sekretaris lembaga pendidikan dan pelatihan secara luring
6. Menyerahkan laporan pertanggungjawaban dalam bentuk hardcover kepada lembaga pendidikan dan pelatihan.

C. Hasil Kegiatan

Berdasarkan hasil analisis kegiatan maka dapat dilaporkan dan dievaluasi sebagai berikut:

1. Dari sisi peserta
 - a. Peserta awal terdaftar untuk mengikuti kegiatan pelatihan ini sebanyak 39 peserta namun pada saat pelatihan berlangsung ada tambahan peserta sebanyak 4 peserta sehingga seluruh peserta menjadi 43 peserta. Dengan demikian ada 43 peserta yang berpartisipasi sampai akhir dan mendapat hasil akhir sertifikat tercetak 43 lembar berupa sertifikat sebagai peserta dengan daftar penilaian dan sertifikat..

- b. Penilaian dari peserta atas materi sangat relevan untuk menunjang pekerjaan dan sesuai dengan harapan ada di atas 50% yaitu sebesar 65,1% dan 53,5%
 - c. Peserta menyatakan puas dengan *output* kegiatan dibuktikan dengan hasil kuesioner melalui media google form.
 - d. Pelaksanaan dapat dijalankan secara baik dan sukses secara luring.
2. Dari sisi instruktur
- a. Melalui pemetaan hasil penilaian angket instruktur sangat baik sehingga rata-rata instruktur dapat dikatakan Kompeten dalam memberikan materi.
 - b. Respon dan partisipasi instruktur sangat baik dibuktikan dengan kesediaan instruktur untuk mengajar di pelatihan.

BAB III

PENUTUP

Dengan mengucapkan puji syukur *Alhamdulillah*, Kegiatan Pelatihan *Digital Video Content Creator* Bagi Para Guru dan Tenaga Kependidikan di Sekolah Lingkungan PGRI ini dapat mencapai tujuan sesuai yang diharapkan. Peran serta aktif, sumbang saran serta kritik yang konstruktif dari semua peserta dan pihak-pihak yang terkait sangat berkontribusi untuk peningkatan kemajuan penyelenggaraan kegiatan Pelatihan.

Terima kasih atas segala bantuan dan kerjasama yang diberikan oleh semua pihak sehingga kegiatan Pelatihan Bagi Para Guru dan Tenaga Kependidikan tahun 2023 dapat berlangsung dengan baik dan sukses. Mudah-mudahan laporan ini bermanfaat. Amin.

A. Kesimpulan

Kegiatan Pelatihan *Digital Video Content Creator* Bagi Para Guru dan Tenaga Kependidikan di Sekolah Lingkungan PGRI telah berlangsung dengan baik dan lancar serta mencapai tujuan yang diharapkan. Hal ini diindikasikan dengan beberapa indikator, yaitu:

1. Jumlah peserta yang 100% lulus dan memperoleh sertifikat
2. Adanya partisipasi aktif seluruh peserta selama berlangsungnya kegiatan pelatihan
3. Adanya peserta yang tidak dapat mengikuti pelatihan bukan karena penyelenggaraan yang salah namun kemampuan peserta untuk mengikuti pelatihan terbatas dengan tugas mengajar peserta.

4. Berdasarkan hasil olah kuesioner peserta atas penilaian kinerja instruktur dapat di kategorikan sangat kompeten dalam pengajaran di ruangan.

B. Saran

Berdasarkan hasil evaluasi google form berikut saran untuk peserta dan instruktur sebagai berikut:

1. Bagi peserta : Hendaknya peserta sudah mengerti tentang dasar *digital video content creator* sehingga tidak mengalami kesulitan dalam beradaptasi saat pelatihan berlangsung
2. Bagi Instruktur : Konsistensi waktu pelaksanaan pelatihan perlu ditingkatkan melalui presensi di awal kedatangan.

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Foto dokumentasi

















Lampiran 2 file *rundown* acara dan Panitia

**PELATIHAN VIDEO CONTENT CREATOR BAGI GURU DAN TENAGA
KEPENDIDIKAN DI LINGKUNGAN SEKOLAH PGRI DAN NEGERI TAHUN 2023**

Universitas Indraprasta PGRI, Gedung Diklat, Depok. Jawa Barat.

Kamis, 10 Agustus 2023

No.	Jam Kegiatan	Mata Acara	Keterangan
1.	08.00 – 08.30	Registrasi Peserta	Tim LPP & Peserta
2.	08.30 – 08.45	a) Pembukaan Kegiatan b) Doa Pembuka c) Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya d) Lagu Mars Universitas Indraprasta PGRI	a) MC b) Tim LPP dan Peserta c) Dirigen d) Dirigen
3.	08.45 – 09.00	Sambutan-sambutan: 1. Ketua PGRI Provinsi DKI Jakarta 2. Rektor Universitas Indraprasta PGRI	1. Dr. H. Adi Dasmin 2. Prof. Dr. H. Sumaryoto
4.	09.45 – 09.15	Sesi Foto Bersama	Seluruh Hadirin
5.	09.15 – 12.00	Pelatihan Materi 1	Tutor/ Pengajar
6.	12.00 – 13.00	ISHOMA	Tim LPP dan Peserta
7.	13.00 – 14.30	Pelatihan Materi 2 (Diselingi Coffebreak)	Tutor/ Pengajar
8.	14.30 – 16.00	Pelatihan Materi 3	Tutor/ Pengajar
9.	16.00 – 16.15	Penutup dan Ramah-tamah	Tim LPP dan Peserta

Daftar Hadir Ruang 1

No.	Nama	Instansi	Tanda Tangan	
1	Falihatul Ibriza Purnidya Anugrah	SMA Negeri 96 Jakarta	1	
2	M. Ismail Walid	SMA Negeri 20 Jakarta		2
3	Atin Arqianti	SMA Negeri 101 Jakarta	3	
4	Euis Sintia Nuoraha	SMA Negeri 43 Jakarta		4
5	Muhammad Farhan Pranata	SMA Negeri 7 Jakarta	5	
6	Dian Chrisniar	SMA Negeri 113 Jakarta		6
7	Dio Herstiananq	SMA Negeri 96 Jakarta	7	
8	Ms. Fachriurrahman Ansar ARIS WIDODO	SMA Negeri 88 Jakarta		8
9	Metta Khairinnisa	SMA Negeri 43 Jakarta	9	
10	Syaiful Bahri	SMA Negeri 47 Jakarta		10
11	Siti Aisyah	SMA Negeri 92 Jakarta	11	
12	Yuli Maanah	SMA Negeri 75 Jakarta		12
13	Hafiz Faturahman	SMA Negeri 63 Jakarta	13	
14	Wahyudi Prasetianto	SMA Negeri 92 Jakarta		14
15	Anwar Mukhtarom	SMA Negeri 15 Jakarta	15	
16	Rohman	SMK Negeri 35 Jakarta		16
17	Marullah Zakhi Endartyo	SMK Negeri 53 Jakarta	17	
18	Bambang Tri Mulvono	SMK Negeri 48 Jakarta		18

19	Purwati Septyaningrum	SMK Negeri 48 Jakarta	19	<i>[Signature]</i>	
20	Niken Nurazizah	SMK Negeri 48 Jakarta			20 <i>[Signature]</i>
21	Mitsubiti Engkoihi	SMK Negeri 14 Jakarta	21	<i>[Signature]</i>	
22	Muhammad Riyadi	SMK Negeri 46 Jakarta			22 <i>[Signature]</i>
23	Kresno Triono Triono	SMK Negeri 22 Jakarta	23	<i>[Signature]</i>	
24	Didik Kusnanto	SMK Negeri 43 Jakarta			24
25	Muhammad Iqbal	SMK Negeri 48 Jakarta	25	<i>[Signature]</i>	
26	Yulfito Ningrum <i>Yulvita Ningrum</i>	SMK Negeri 13 Jakarta			26 <i>[Signature]</i>
27	Fonita	SMK Negeri 56 Jakarta	27		
28	Indira Zahra	SMK Negeri 14 Jkt			28 <i>[Signature]</i>
29	Vitia Nur Oktaviani		29	<i>[Signature]</i>	
30					30

No.	Nama	Instansi	Tanda Tangan
1	Galih Dolar Suqara	SMP Negeri 247 Jakarta	1
2	Yanu Manoviyadi	SMP Negeri 160 Jakarta	2
3	Yusnia	SMP Negeri 41 Jakarta	3
4	Anggraeni Indri Hapsari	SMP Negeri 210 Jakarta	4
5	Devi Sugiarti	SMP Negeri 1 Jakarta	5
6	Syawal Sormin	SMP Negeri 268 Jakarta	6
7	Juan Carlo Hamonangan	SMP Negeri 268 Jakarta	7
8	Ani Anjarwati	SMP Negeri 65 Jakarta	8
9	Rahmad Svahrin Siregar	SMP Negeri 182 Jakarta	9
10	Fajar Panca Indriya Utami Ulfa Ishaq	SMP Negeri 214 Jakarta	10
11	Yanti Krisna	SMP Negeri 123 Jakarta	11
12	Amril Sholahuddin Tasi	SMP Negeri 121 Jakarta	12
13	Imam Fauzi	SMP Negeri 200 Jakarta	13
14	Siti Rofiah	SMP Negeri 109 Jakarta	14
15	Slamet Abidin	SMP Negeri 148 Jakarta	15
16	Nasekhatul Mukaromah	SMP Negeri 53 Jakarta	16
17	Susilo Hari Prabowo	SMP Negeri 20 Jakarta	17
18	Mardiansyah	SMP Negeri 12 Jakarta	18

19	Antonius Yudha Budi Purnomo	SMP Negeri 99 Jakarta		19
20	Fakhri / QDF PURBONIKA	SMP Negeri 232 Jakarta	20 <i>[Signature]</i>	
21	Budiyanto	SMP Negeri 282 Jakarta		21 <i>[Signature]</i>
22	Teguh	SMP Negeri 199 Jakarta	22 <i>[Signature]</i>	
23	Reza Yulian Eka Putra	SMP Negeri 235 Jakarta		23 <i>[Signature]</i>
24	Vanis Rachmat Suciyanto	SMP Negeri 103 Jakarta	24 <i>[Signature]</i>	
25	Muhtarul Ula	SMP Negeri 43 Jakarta		25 <i>[Signature]</i>
26	Meng Eva S	MTsM 3 Bogor	26 <i>[Signature]</i>	
27	Nucliyana F	MTsN 3 Bogor		27 <i>[Signature]</i>
28			28	
29				29
30			30	

Lampiran 4 Sertifikat peserta



unindra
universitas indraprasta PGRI
Lembaga Pendidikan & Pelatihan

Sertifikat

SK. Nomor : 06/R/UNINDRA/I/2017

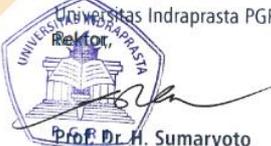
**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
UNIVERSITAS INDRAPRASTA PGRI**

Memberikan Penghargaan dan Ucapan Terima Kasih
Kepada :

Reza Yulian Eka Putra

No.618/UNINDRA/DIKLAT/DVCC/01/10/08/2023

Atas partisipasinya sebagai **PESERTA** dalam
Pelatihan Digital Video Content Creator berdurasi 10 JP
Yang diselenggarakan oleh,
Lembaga Pendidikan dan Pelatihan Universitas Indraprasta PGRI
pada Selasa, 10 Agustus 2023 di Gedung Diklat, Sawangan, Depok



Rektor
Prof. Dr. H. Sumaryoto
NIP. 19520125 197303 1 001



Kepala Lembaga
Dr. Anna N. Sumaryoto
NIDN. 0309056101

*) Unit Kompetensi pelatihan dibalik halaman ini

**UNIT KOMPETENSI PELATIHAN
DIGITAL VIDEO CONTENT CREATOR**

Nama : Reza Yulian Eka Putra
No. Sertifikat : No.618/UNINDRA/DIKLAT/DVCC/01/10/08/2023

No	Unit Kompetensi	Waktu
1	Memahami Prinsip-Prinsip Video Content Creator	2 JP
2	Membuat Perencanaan Produksi Konten Video	2 JP
3	Memproduksi Konten Video	2 JP
4	Mengedit Konten Video	2 JP
5	Memublikasikan Konten Video di Media Digital	2 JP
Total Jam Pelajaran		10 JP

